

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

קול קורא 1/2025
פנייה לאיתור תאגידים ו/או מגורמים פרטיים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

מועצה מקומית בית ג'ן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות בקול קורא מתאגידים ו/או מגורם פרטי (לרבות חברות לתועלת הציבור ועמותות) העומדים בתנאי נוסח פנייה זו להלן: ("המשתתף"/"התאגיד"), להגיש מועמדותם להתקשר עם המועצה בהסכם לגיוס תרומות למען מיזמים לרווחת תושבי הכפר (להלן: "הפנייה" / "הקול הקורא") לפרטים נוספים יש לפנות אל גב' פדוא דבור, מזכירת המועצה בטלפון 04-9802220 או בדוא"ל: mankal@beit-jann.muni.il

את הצעת המשתתף יש להגיש עד ליום 09.02.2025 בשעה 12:00 בצהריים במעטפה סגורה, במסירה ידנית, אל לשכת מזכירת המועצה, או באמצעות דואר אלקטרוני, שתועבר אך ורק ביום 9/2/2025 שעה 12:00 בדיוק.

כללי:

הוראות למשתתפים

מועצה מקומית בית ג'ן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות בקול קורא מתאגידים ו/או מגורם פרטי (לרבות חברות לתועלת הציבור ועמותות) העומדים בתנאי נוסח פנייה זו להלן: ("המשתתף"/"התאגיד"), להגיש מועמדותם להתקשר עם המועצה בהסכם לגיוס תרומות למען מיזמים לרווחת תושבי הכפר (להלן: "הפנייה" / "הקול הקורא")

למען הסר ספק, המועצה שומרת לעצמה לערוך שינויים במסמכי מכרז זה, ככל והיא רואה לנכון לעשות כן, וזאת עד לא יאוחר מיום חמישי 6/2/2025 שעה 16:00. ככל ויהיה שינוי כזה, יפורסם באתר המועצה בהתאם.

1. מסמכי הפנייה

- 1.1. מסמכי הפנייה כוללים:
 - 1.1.1. מסמך 1 – נוסח מודעה;
 - 1.1.2. מסמך 2 - הוראות למשתתפים, לרבות נספחיהן:
 - נספח 1 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1995 ;
 - נספח 2 - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות ;
 - נספח 3 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ותצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים לפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/11 ;
 - נספח 4 - פירוט ניסיון המשתתף ;
 - 1.1.3. מסמך 3 - הצעת המשתתף ;
 - 1.1.4. מסמך 4 - נוסח ההסכם, לרבות נספחיו, שהם:
 - נספח א' - כל מסמכי הפנייה, לרבות תשובות לשאלות הבהרה שנשאלו ;
 - נספח ב' - מבנה להודעת פרטי תרומה.
- 1.2. המועצה תראה במשתתף בפנייה כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי הפנייה המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לקיים את התחייבויותיו עפ"י תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה.

2. מהות השירותים - תיאור הפעילות המתוכננת ומטרות שיתוף הפעולה

- 2.1. המועצה מעוניינת ליזום, לארגן, להקים, לבצע, להחזיק ולנהל בכפר בית ג'ן, מיזמים לרווחת התושבים לרבות מתקני ספורט שיקום מעיינות,

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

- מפעלי תרבות, חברה, חינוך, בריאות, נוי, חינוך גופני, מדע, ספרות, סעד ומפעלים אחרים – למען תושבי הכפר בית ג'ן.
- 2.2. המשתתף שייבחר על ידי המועצה במסגרת הפנייה יידרש להיות בעל המאפיינים והכישורים הנדרשים, בכדי לשתף פעולה עם המועצה ולסייע למען הגשמת מטרות אלה. המשתתף יהא בעל יכולת לגייס משאבים כספיים, לרבות ובמיוחד תרומות, בארץ ובחו"ל, למען השגה וקידום של המטרות האמורות, והכל כמפורט במסמכי פנייה זו.
- 2.3. על המשתתף לענות על תנאי "נוהל תרומות" – נוהל לאישור גיוס וקבלה של תרומות על-ידי רשויות מקומיות, כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל 04/2016 משרד הפנים מיום 08.05.2016 (להלן: "נוהל תרומות")
- 2.4. המועצה תבחן את התורמים הפוטנציאליים על פי נוהל התרומות כתנאי לקבלת כספי תרומות.

3. תנאי סף להגשת ההצעה ויתרונות שאינם מהווים תנאי סף

- 3.1. רשאים להגיש מועמדותם משתתפים העומדים בכל התנאים הבאים:
- 3.1.1. המשתתף הינו תאגיד הרשום בישראל כדין ו/או עמותה רשומה ו/או חברות לתועלת הציבור
- 3.1.2. מטרותיו של המשתתף עפ"י מסמכי ההתאגדות שלו הן ליזום, לארגן, להקים, לבצע, להחזיק או לנהל פעילויות במרחב העירוני, לכל מטרה חוקית ושלא למטרות רווח.
- 3.1.3. במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות לפנייה זו, גייס המשתתף תרומות לקידום מטרות דומות ו/או זהות למטרות המפורטות בסעיף 3.1.2 לעיל והינו בעל ניסיון ביזום, ביצוע, וקידום המטרות המפורטות בסעיף 3.1.2 לעיל; לעניין סעיף זה "תרומות" – מגורם כלשהו למעט רשויות מקומיות ותאגידים עירוניים.
- 3.1.4. למשתתף אישור מוסד ציבורי מרשות המסים - לעניין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש], בתוקף.
- 3.1.5. למשתתף אישור בדבר ניהול פנקסים כחוק וניכוי מס במקור בתוקף.
- 3.1.6. למשתתף אפשרות לגייס תרומות בחו"ל.
- 3.1.7. העמותה מודעת לכך שהיא מתקשרת מול חברת גיוס המונים עפ"י אחוזי הצלחה מהתקבולים לחשבון העמותה בפועל

4. מתווה ההתקשרות

- 4.1. המשתתף יצהיר על גבי מסמך 3 – הצעת המשתתף כי ברשותו האמצעים, והמשאב האנושי, בכדי לעמוד במטרות פנייה זו.
- על המשתתף לצרף מידע בדבר עובדיו או מתנדביו, אשר באמצעותם תבוצע פעילות גיוס התרומות, ולהצביע על ניסיונם ויכולתם המוכחת לצורך כך.
- 4.2. ההתקשרות תתבסס על אמון, ורצון לפעול למען הכפר בית ג'ן או למען תושבי הכפר, והוא ייפסק בכפוף להודעה קצרה מוקדמת, של אחד הצדדים כמפורט בסעיף 6.5 להלן וכמפורט בהסכם המצורף.
- 4.3. במידה שייבחר משתתף, יחתמו המועצה והמשתתף על הסכם להסדרת שיתוף הפעולה ביניהם, אשר מתבסס על שמירת טוהר המידות ועל מינהל ציבורי תקין.
- 4.4. המועצה אינה מתחייבת לבחור במי מבין המשתתפים אשר יגישו מועמדותם לפנייה זו.

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת ההתקשרות היא ל- 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"), כמפורט בהסכם, או עד לניצול מלוא כספי התרומות שנתרמו עבור המועצה במסגרת הסכם זה (המאוחר מביניהם).
- 5.2. למען הסר ספק, המועצה רשאית ולשיקול דעתה הבלעדי להאריך את ההסכם לתקופה נוספת, על פי הודעה של 30 ימים מראש ובכתב.
- 5.3. המועצה או המשתתף יוכלו להפסיק את ההתקשרות בכל שלב, בהתראה של 60 ימים מראש ובכתב.
- תנאי להפסקת ההתקשרות ע"י המשתתף יהיה קבלת החלטה על כך בדירקטוריון/הוועד המנהל/הגוף המנהל של המשתתף.

6. הצעת המשתתף ואופן הגשתה

- 6.1. המשתתף יגיש את הצעה אחת בלבד בה יציין אחוז התקורה אותה הוא מבקש לעצמו, יודגש כי התקורה תשולם אך ורק באחוז מכספים שיתקבלו בפועל.
- 6.2. המועצה תאשר למשתתף תשלום נוסף בגין הוצאות מוכחות, פרסום, אנשי מקצוע, סליקה ועוד, וזאת בכפוף לקבלת אישור המועצה מראש (לרבות מורשי החתימה), כאשר התשלום יבוצע בסוף הליך גיוס הכספים ובכפוף להצלחה.
- 6.3. הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 30 ימים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות, וניתנת לארכה עד 30 ימים נוספים לפי בקשה המועצה.
- 6.4. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:
- 6.4.1. העתק נאמן למקור מאושר ע"י עו"ד של מסמכי ההתאגדות של המשתתף, לרבות תעודת רישום המשתתף כתאגיד;
- 6.4.2. אסמכתאות ומסמכים נוספים, להוכחת עמידתו של המשתתף בניסיון הנדרש כמפורט בסעיף 3.1.3 לעיל.
- 6.4.3. אישור מוסד ציבורי מרשות המסים לעניין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה בתוקף;
- 6.4.4. אישור על ניהול פנקסים כחוק ואישור המשתתף על ניכוי מס במקור בתוקף עד 31.12.2025 לפחות;
- 6.4.5. ככל שקיימים, מסמכים המעידים על כך שלמשתתף אפשרות לגייס תרומות בחו"ל (יתרון) והינו עומד בתנאי החוק "חוק חובת גילוי לגבי מי שנתמך על ידי ישות מדינית זרה, תשע"א-2011";

6.5. החתימה על הצעת המשתתף תהיה באופן הבא:

- 6.5.1. היה המשתתף עמותה/חברה רשומה, יחתמו מספר המנהלים המייצגים הדרוש כדי לחייב את העמותה/החברה תוך ציון שמו/ם המלא, ויצרפו חותמת העמותה/החברה בהתאם למסמכי ההתאגדות של העמותה/חברה והחלטות הדירקטוריון/הגוף המנהל, בהתאמה.

- 6.6. את הצעת המשתתף והמסמכים שיש לצרף אליה יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לשכת מזכירת המועצה, במעטפה סגורה הנושאת כותרת "קול קורא מס' 1/2025" פנייה לאיתור תאגידים ו/או עמותות לצורך גיוס תרומות", וזאת עד ליום 09.02.2025 שעה 12:00 לא יתקבלו מסמכים לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל.

7. הליך ניקוד ההצעות ובחינתן

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

- 7.1. הצעות העומדות בכל תנאי הסף שנקבעו לעיל, ינוקדו בהתאם לאיכות ההצעה והתאמת ההצעה לדרישות הפנייה.
- 7.2. הניקוד אשר יוענק לכל הצעה ייקבע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לניקוד המקסימאלי.
- 7.3. חלק מרכיבי האיכות המפורטים להלן מורכבים מניסיון המשתתף מעבר לנדרש בתנאי הסף. לכן, לצורך קבלת ציוני איכות בהתאם למשקולות ולאמות המידה המפורטות להלן, על המשתתפים יהיה להציג ניסיון בהתאם לפירוט להלן ובצירוף מסמכים מתאימים:
- 7.3.1. גיוס תרומות כמפורט לעיל מעל 3 שנים ועד 5 שנים (כולל) – 10 נק'; ניסיון כאמור מעל 5 שנים ועד 10 שנים (כולל) – 14 נק' נוספות; ניסיון כאמור מעל 10 שנים – 6 נקודות נוספות.
- 7.3.2. אפשרות לגיוס תרומות בארה"ב – 6 נקודות;
- 7.3.3. אפשרות לגיוס כספים במדינות נוספות חוץ מישראל וארה"ב – 1 נק' לכל מדינה נוספת;
- 7.3.4. היקף גיוס תרומות במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות לפנייה זו, במישרין או בעקיפין, למעט הכנסות מרשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים, כמפורט לעיל בסכום העולה על 1 מלש"ח ועד 5 מלש"ח (כולל) – 10 נק'; מעל 5 מלש"ח ועד 14 מלש"ח (כולל) – 10 נק' נוספות; מעל 10 מלש"ח – 6 נקודות נוספות.

8. שיקולי המועצה בבחירת הזוכה

- 8.1. המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.
- 8.2. לשם בחירת ההצעה הזוכה בפנייה, המועצה רשאית לשקול בנוסף ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות קודמות עם המועצה ו/או רשויות וגופים אחרים ו/או בהליכי מכרז ו/או קולות קוראים שנערכו ע"י המועצה.
- 8.3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף בעת הדיון בהצעתו, הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת המועצה ו/או מי מטעמה.
- 8.4. אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 8.5. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המשתתפים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המשתתפים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות ההליך.

9. חתימה על נוסח ההסכם

נקבעה הצעתו של משתתף, כולה או חלקה, כזוכה, תודיע על כך המועצה למשתתף הזוכה. כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, על המשתתף הזוכה להמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם תוך 4 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת הזכייה. ככל שהזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי ההליך, במועד המצוין לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתו.

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

10. תנאים כלליים

- 10.1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות לפונים להבהרות ו/או בקשה לפרטים נוספים, לרבות השלמת מסמכים ומסירת מידע נוסף, הצעות וכד'.
- 10.2. המועצה שומרת על זכותה לעשות שימוש במידע שהתקבל מפנייה זו לצורך גיבוש תנאי התקשרות עתידית, הליך קבלת הצעות וכד', והכול מבלי להקים למשתתף זכאות לתמורה כלשהי עבור שימוש במידע כאמור לעיל.
- 10.3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל בכל שלב פנייה זו, ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, ולמשתתף לא תהייה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בשל כך.
- 10.4. מסירת ההצעות לידי המועצה תתבצע על חשבון המשתתף בלבד, והמועצה לא תישא בעלות כלשהי שתיגרם לפונה בעקבות פניה זו.
- 10.5. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפנייה או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי הפנייה, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה.
- על אף האמור, המועצה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המשתתף מתנאי ההליך, ולפסול את הצעתו. מצא המשתתף סתירה בין מסמכי ההליך ו/או ביקש לשאול שאלות הבהרה, יפנה אל גב. פדוא דבור בטלפון 04-9802220 או בדואר אלקטרוני mankal@beit-jann.muni.il תוך ציון שמו ומספר הפקס או כתובת למתן תשובה, ויפרט בפנייתו את מהות השאלה ו/או אי הבהירות.
- פניות כאמור תעשינה בכתב בלבד, ותוגשנה עד 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 10.6. תשובות לשאלות הבהרה יועלו לאתר המועצה. רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.
- 10.7. כל מסמכי הפנייה יחתמו ע"י המציע, בשלב הגשת ההצעות, בכל עמוד ועמוד בראשי תיבות וחתימה מלאה במקומות המסומנים.
- 10.8. על המציע לדאוג לכל האישורים הנדרשים עפ"י כל דין מהגורמים הרלוונטיים.
- 10.9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה
- 10.10. לאחר כל שלב. מובהר כי הזוכה בפנייה זה לא יתחיל בביצוע ההסכם אלא לאחר חתימתו.

עו"ד נזיה דבור
ראש המועצה המקומית

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

נספח 1/

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976

- אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____, מרחוב _____, _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, בכתב, כדלקמן:
1. הנני משמש/ת בתפקיד _____ ב (שם התאגיד) _____ (להלן: "התאגיד").
 2. הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם התאגיד.
 3. סמך/י את הפסקה/הפסקאות הרלבנטיות/ות: _____
- ☐ התאגיד או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות;
- ☐ התאגיד או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד הגשת ההצעה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

בסעיף זה-

"בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 5ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976 - ;

"עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

"הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר 2002)

הנני מצהיר/ה כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת.

(ח ת י מ ה)

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע/ה לפני מר/גב' _____, ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית וחתם/ה על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן.

(חתימה וחותמת)

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

נספח 2

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "התאגיד"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם התאגיד. (סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1996 לא חלות על התאגיד.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1996 חלות על התאגיד והוא מקיים אותן.
- (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1996 חלות על התאגיד נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):
- ☐ התאגיד מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ התאגיד מעסיק 100 עובדים או יותר.
- (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- ☐ התאגיד מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ התאגיד התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

הנני מצהיר/ה כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת.

(חתימה)

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה	חותמת ומספר רישיון	תאריך

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

תאריך: _____

הצעת המחיר

לכב',
המועצה המקומית בית ג'ן

הנדון: הצעת מחיר עבור קול קורא 1/2025

בהמשך לפנייתכם, להלן הצעתי לקול קורא שלעיל, על כל סעיפיו והדרישות שלו:

ההצעה:

ההצעה: ההצעה עבור כל השירותים % _____ כולל מע"מ.

הצעתי הינה סופית ובלתי חוזרת, ואינה ניתנת לביטול וכוללת כל ההוצאות הכרוכות
בביצוע העבודה נשוא הקול קורא, לרבות שכר עובדים וכל הוצאה אחרת.

חתימת וחותמת המציע: _____ תאריך: _____

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

הסכם לגיוס תרומות
לכפר בית ג'ן או למען תושבי הכפר

הסכם מס' _____

שנערך ונחתם ב_____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין : מועצה מקומית בית ג'ן, מס' ישות _____
מרחוב _____, בית ג'ן

(להלן: "המועצה")
מצד אחד

לבין : _____ תאגיד מס' _____

בכתובת : _____

טל': _____; פקס : _____

באמצעות מורשי החתימה :

1. _____ ת.ז. _____

2. _____ ת.ז. _____

(להלן: "התאגיד")
מצד שני

הואיל:	וחשיבות שיתוף הפעולה בין המגזר הראשון (המגזר הציבורי) למגזר השלישי (מלכ"רים), ולשיתוף הציבור בעשייה הציבורית, עוגנה במסגרת החלטת ממשלה מס' 3190 מיום 24.02.2008;
והואיל:	והמועצה רואה חשיבות רבה, הן בתרומות שנועדו לשפר את חיי תושבי הכפר, והן בפעילות משותפת של המועצה, ביחד עם המגזר השלישי, המגזר העסקי, והתושבים;
והואיל:	והמועצה פרסמה "קול קורא מס' 1/29025" לאיתור תאגידים ו/או גורם פרטי לצורך גיוס תרומות לכפר בית ג'ן או למען תושבי הכפר (להלן: "הקול הקורא");
והואיל:	והתאגיד הגיש הצעה במסגרת הקול הקורא (להלן: "ההצעה"), והמועצה בחרה בהצעה של התאגיד בתור ההצעה הזוכה בקול הקורא;
והואיל:	והתאגיד מעוניין לסייע למועצה בביצוע מיזמים למען תושבי הכפר בית ג'ן או בשטח מועצת בית ג'ן הכפר בית ג'ן;
והואיל:	והמועצה והתאגיד מעוניינים להסדיר עקרונות הנוגעים לשיתוף הפעולה ביניהם;
והואיל:	והתאגיד והמועצה מעוניינים שסוגיות אלה יוסדרו ויועלו על הכתב, והכל כפי שיפורט בהסכם זה;

אי לכך הותנה הוצאה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה הינו חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. בהסכם זה יהיו למונחים שלהלן, המשמעות המופיעה בצידי:
"המנהל" – מזכירת המועצה ו/או מי מטעמו שהוסמך על ידה לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו;
"הסכם תרומה" – הסכם בין המועצה לבין תורם לקבלת תרומה לפי סעיף 9 לנוהל תרומות, שנערך לאחר אישור התרומה בהתאם לנוהל תרומות;
"נוהל תרומות" – נוהל לאישור גיוס וקבלה של תרומות על-ידי רשויות מקומיות, כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 06/2024 מיום 08.05.2016.

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

"תרומה"/"גיוס תרומה" – תרומה בכסף או בשווה-כסף, שהתקבלה אצל המועצה או תאגיד של המועצה, בהתאם לנוהל תרומות, לאחר אישור ועדת תרומות ולאחר חתימת הסכם תרומה, לאחר שהוכח למועצה לשביעות רצונה כי התרומה התקבלה בעקבות פעילות והשתדלות התאגיד; ההחלטה האם להכיר בתרומה ככזו שהתקבלה בגין פעילות והשתדלות התאגיד תהיה נתונה לשיקול דעתה של המועצה בלבד, על בסיס הפרטים, העובדות והמסמכים שיציג בפניה התאגיד.

2. תקופת ההסכם ותנאי מתלה

- 2.1. תקופת הסכם זה הינה ל- _____, מתאריך _____ ועד _____ תאריך _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 2.2. כל צד רשאי לסיים את ההתקשרות לפי הסכם זה, בהודעה בכתב של 90 ימים מראש.
- 2.3. תנאי להפסקת ההתקשרות מצד התאגיד יהיה קבלת החלטה על כך בדירקטוריון/הוועד המנהל/הגוף המנהל של התאגיד.
- 2.4. הסכם זה מותנה באישור והדירקטוריון/הוועד המנהל/הגוף המנהל של התאגיד, יאושר על-פי כל דין, וייחתם על ידי מורשי החתימה מטעם הצדדים. האישורים המנויים לעיל מהווים תנאי מתלה לכניסת הסכם זה לתוקף.

3. הסדרת יחסי המועצה והתאגיד בהסכמים בכתב

- 3.1. יחסי המועצה עם התאגיד יתבססו על שיתוף פעולה, ויעוגנו בהסכם זה ובהסכמים פרטניים, ככל שיידרשו עפ"י שיקול דעתה של המועצה.
- 3.2. אין בהסכם זה בכדי לגרוע מהחובות החלות על המועצה ועל התאגיד על פי כל דין, כל אחד על-פי הדין החל עליו.

4. התחייבויות התאגיד

- התאגיד מצהיר ומתחייב כי:
- 4.1. כל מטרתו היא לפעול לרווחת האזרחים בכלל, ובפרט התושבים הדרוזים ו/או תושבי הכפר בית ג'ן, הן באמצעות גיוס תרומות לצורך פרויקטים לקידום רווחת התושבים, הן באמצעות איתור והבאת פרויקטים לכפר, והן באמצעים אחרים, לרבות באמצעות מתנדבי התאגיד, תושבי הכפר, המעוניינים לקחת חלק בעשייה הציבורית בכפר, כחלק מקהילה עירונית תומכת ומשגשגת.
 - 4.2. בידיו אישור בדבר ניהול תקין, אישור מוסד ציבורי מרשות המסים - לעניין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה וכי הוא ידאג להבטחת תוקף מסמכים ואישורים אלה בכל תקופת ההתקשרות.

5. עקרונות לשיתוף פעולה בין המועצה לתאגיד

- 5.1. התאגיד מתחייב לעמוד בהסכמים עם המועצה, לרבות הסכם זה, ומצהיר הוא עומד ויעמוד בהוראות כל דין החל על התאגיד, לרבות חוק העמותות, תש"ס, 1980- והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 5.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שייקבע ע"י רשות מוסמכת (כגון משרד הפנים, משרד המשפטים, ביהמ"ש וכו') או ע"י המועצה כי לאור החובות החלות על המועצה במישור המנהלי, יש להחיל חובה כלשהי גם על התאגיד, מתחייב התאגיד לפעול בהתאם להנחיות הרשות ו/או המועצה, בהתאמה.
- 5.3. ככל שלצורך יישום הסכם זה, יצטרך התאגיד להתקשר עם גורם שלישי יפעל התאגיד במשותף עם המועצה ועפ"י הנחיותיה.
- 5.4. למען הבטחת מינהל תקין, מניעת ניגודי עניינים ושמירה על טוהר המידות, בקבלת תרומות יפעלו המועצה והתאגיד בהתאם לכל ההוראות הבאות:
 - 5.4.1. התאגיד ירכז רישום מדויק של כל התרומות, המכילים פרטי התורם, סכום התרומה, דרך התשלום ותאריך התשלום.
 - 5.4.2. הודעת פרטי התרומה תועבר לבחינת ועדת התרומות של המועצה, שתבחן את התרומה בהתאם לנוהל תרומות, על פי השיקולים ובכפוף להגבלות המפורטים בנוהל תרומות, בהתאם לסדרי עבודתה ולכל כללי נוהל תרומות.
 - 5.4.3. הכרה בתרומה תיעשה אך ורק לאחר המצאת כל המסמכים להנחת דעתה של המועצה;
 - 5.4.4. תרומה כספית תופקד בחשבון ייעודי; תרומה בשווה-כסף (ככל שתהי כזו) תוערך על-ידי שמאי או על-ידי מעריך מוסמך, וזאת בהעדר מידע רלוונטי

מועצה מקומית בית ג'ן

פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור

ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

- ממנו ניתן ללמוד אודות שוויה הכספי של התרומה – והכל להנחת דעתה של המועצה והסכמתה לזהות השמאי או המעריך המוסמך. ערך התרומה יירשם בספרי המועצה או התאגיד הנשלט על ידה כדין.
- 5.4.5 בגיוס תרומות בארץ ובחו"ל יפעל התאגיד בהתאם להוראות כל דין והנחיות המועצה, כפי שיהיו מעת לעת.
- 5.4.6 על התאגיד לרשום ולתעד את כל הפעולות שהוא מבצע ולשמור את כל המידע אודות פעולות אלה, לפי סעיפים 95-96 לפקודת הראיות [נוסח חדש], תשל"א-1971
- 5.4.7 התאגיד יעביר למועצה כל מידע ומסמך שתבקש לא יאוחר מ- 7 ימי עבודה ממועד בקשתה.

6. התמורה לתאגיד ואופן תשלומה

- 6.1. אלא אם הוסכם אחרת בין הצדדים, יהא התאגיד זכאי לעמלת גיוס תרומה בגין תרומה שגויסה על ידו (להלן: "העמלה"), כמפורט להלן:
- 6.1.1 עד _____ מכל סכום של תרומה בכסף או בשווה כסף, שגויסה ע"י התאגיד, נחתם לגביה הסכם תרומה, והיא שולמה לקופת המועצה או תאגיד של המועצה, לאחר שהוכח למועצה לשביעות רצונה כי התרומה התקבלה בעקבות פעילות והשתדלות התאגיד;
- 6.2. **אופן תשלום העמלה לתאגיד, ככל שיהא זכאי לה, יהיה כדלקמן:**
- 6.2.1 עם התגבשות זכאותו של התאגיד לעמלה בהתאם למפורט לעיל, יעביר התאגיד לידי המנהל חשבון ובו פירוט העמלה המגיעה לו בגין אותו שלב בצירוף כל המסמכים הבאים:
- 6.2.1.1 פירוט העבודות והמטלות שבוצעו ע"י התאגיד, ובפרט מסמכים ואסמכתאות המעידים על פעילות והשתדלות של התאגיד בגיוס התרומה.
- 6.2.1.2 פירוט והעתק קבלה בגין כל סכום עמלה ששולם לתאגיד מצד ג' כלשהו בגין גיוס התרומה.
- 6.2.1.3 כל מסמך אחר שיתבקש ע"י המנהל להוכחת זכאותו של התאגיד לעמלה.
- 6.2.2 המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו, כולו או מקצתו או שלא יאשרו כלל, תוך 14 ימים ממועד המצאתו ע"י התאגיד בצירוף כל המסמכים שנדרשו על ידו.
- 6.2.3 גזברות המועצה תשלם לתאגיד את הסכום המאושר לתשלום תוך _____ ימים, שיחלו להימנות מהמועד בו נתקבלו בגזברות החשבון המאושר ע"י המנהל בצירוף המסמכים הנדרשים.
- 6.2.4 בנוסף, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להעביר לידי התאגיד סכום כלשהו מתקציב המועצה, לצורך עמידת התאגיד בהוראות החשכ"ל ולצורך זכאותו לאישור ניהול תקין ותרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וזאת בשנות מס שבהן היקף הכנסות התאגיד לא יאפשר לו עמידה בהוראות והזכאות האמורות.
- 6.2.5 מובהר, כי אין האמור בסעיף 6.2.4 מהווה משום התחייבות של המועצה להעביר סכום כלשהו לתאגיד.
- 6.3. לא יאוחר מ- 14 ימים ממועד ביצועו של כל תשלום מהמועצה לתאגיד, ינפיק התאגיד למועצה קבלה בגין הסכום ששולם לו ויעביר קבלת מקור לידי גזברות המועצה.

7. פתיחת כרטיס ספק

- 7.1. התאגיד יוודא קיומו של כרטיס ספק במועצה לצורך העברת תשלומים. בהיעדר קיומו של כרטיס ספק במועצה, יפנה התאגיד לגזברות המועצה לקבלת טופס פתיחת כרטיס ספק במועצה. טופס זה יהיה חתום ע"י התאגיד ומאושר ע"י ר"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
- 7.2. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע לתאגיד מחמת חוסר פרטים ו/או חוסר התאמות שדורש הבהרות לא יהיה זכאי התאגיד לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיוצ"ב.
- 7.3. ביקש התאגיד לעדכן את פרטי חשבון הבנק, יפנה לגזברות המועצה בבקשה בכתב בצירוף טופס פרטי חשבון בנק מעודכן, והגזבר, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, יחליט האם לקבל את הבקשה או להתנותה בתנאים.
- 7.4. התאגיד מתחייב, כי במידה שיופקדו בטעות כספים בחשבונו, יחזירם לגזברות המועצה ללא שיהוי.

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

8. העסקת כוח אדם ואי קיום יחסי עובד מעביד

8.1. העסקת כוח אדם:

- 8.1.1. התאגיד יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה.
- 8.1.2. כל העובדים מטעם התאגיד יהיו בעלי היתר לביצוע העבודות המפורטות בהסכם, ככל שיש צורך בהיתר כאמור, לרבות היתר משירות התעסוקה, על פי הוראות כל דין ולפי הוראות כל רשות מוסמכת.
- הוראות סעיף זה הן תנאי עיקרי בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 8.1.3. התאגיד יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי המפקח.
- 8.1.4. בתוך 9 חודשים מסיום שנת הכספים הקודמת, ככל שחלקה או כולה חלה בתקופת ההסכם, ימציא התאגיד אישור מאת רו"ח, בנוסח עליו תורה המועצה, בדבר עמידתו במחויבויות האמורות לעיל ותשלום שכר מינימום כדין, בנוסח עליו תורה המועצה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי המועצה תהיה רשאית לדרוש מהתאגיד כי ימציא את האישורים האמורים בכל עת. לא הומצאו האישורים האמורים במועד הנקוב לעיל או לפי דרישת המועצה, תהיה המועצה רשאית לעכב תשלומים לתאגיד עד להמצאתם.
- 8.2. מוצהר בזאת כי התאגיד ו/או עובדיו לא יחשבו כעובדים של המועצה ובשום מקרה לא ייווצרו ביניהם לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד. הוראות סעיפים אלו הינן תנאים עיקריים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9. פיצויים מוסכמים, שיפוי קיזוז עיכבון

9.1. פיצויים מוסכמים

המועצה תחייב את התאגיד בסך של 100 ש"ח בגין כל הוראת תשלום אותה תבצע עקב קיומו של צו עיקול כנגד התאגיד אשר הוטל על הכספים המגיעים לו מהמועצה.

9.2. שיפוי

שילמה המועצה תשלום שהיה על התאגיד לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה התאגיד את המועצה בגין תשלום זה בתוספת 10% בגין הוצאות כלליות של המועצה, בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידה. בכלל זה, ישפה התאגיד את המועצה בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין בקשר עם העבודה ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט וכל הוצאה שנגרמה למועצה בקשר עם ניהול ההליך לרבות שכ"ט עו"ד, שכ"ט מומחה וכל עלות נלוות נוספת. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובהסכם זה, מובהר, כי במקרה בו תוגש נגד המועצה ו/או מי מטעמה תביעה משפטית שעניינה השירותים העומדים בבסיס הסכם זה, תהיה רשאית המועצה להתפשר עם התובע ולערוך עימו כל הסדר שיביא לסיום ההליך המשפטי. ככל שהסדר כאמור יהיה כרוך בתשלום כספים לתובע, חובת התשלום תחול על התאגיד. טרם תגיע המועצה להסדר כאמור עם התובע, תקיים שימוע לתאגיד במשרדה, למעט במקרה בו במסגרת ההליך המשפטי ימליץ בית המשפט על הסדר פשרה וגובה התשלום מכוחו.

מובהר בזאת, כי לתאגיד לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה מקום בו תגיע להסדר כמפורט לעיל.

9.3. קיזוז

המועצה תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לתאגיד לפי הסכם זה – כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהתאגיד למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין.

9.4. עיכבון

המועצה רשאית תהיה לעכב בידה כל מיטלטלין, מתקנים, חומרים, כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של התאגיד אותן לא מלא על פי הקבוע בהסכם ובהזמנת העבודה.

אין באמור בסעיפים אלה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה על פי כל דין או הסכם.

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

10. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

התאגיד מצהיר בזאת כדלקמן:

- 10.1. כי הינו עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 10.2. כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופתו של הסכם זה.
- 10.3. כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפרש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
- 10.4. כי במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא התאגיד למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי במידה שלא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יהיה זכאי התאגיד לכל החזר מהמועצה בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא אישור בדיעבד.
- 10.5. כי עפ"י דרישת המועצה, יציג התאגיד בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.

11. ביטול ההסכם ותוצאותיו

- 11.1. מוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבטל את ההסכם מיידית במקרים הבאים:
 - 11.1.1. מונה לתאגיד כונס נכסים מכח כל דין ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק - קבוע או זמני.
 - 11.1.2. נגד התאגיד או מי ממנהליו הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עברה שיש עימה קלון ו/או עבירה הנוגעת לשירותים מכוח הסכם זה.
 - 11.1.3. התאגיד או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
 - 11.1.4. הוכח למועצה כי התאגיד אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי התאגיד.
- 11.2. בוטל ההסכם, תיערך התחשבנות סופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין.
- מובהר, למען הסר כל ספק, כי היה ובוטל ההסכם עקב הפרתו ע"י תאגיד, לא יהיה זכאי התאגיד לכל פיצוי שהוא מהמועצה בגין ביטול ההסכם.
- 11.3. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם - זכויותיה של המועצה וחובותיה של התאגיד לא יפגעו, ויושאר בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם, בכל הנוגע לשירותים שניתנו עד מועד הביטול. האמור בסעיף זה אינו בא לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים להם זכאית המועצה עפ"י כל דין או הסכם.

12. ויתור

- 12.1. כל התנאה, חריגה, ויתור, ארכה על תנאי ההסכם מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.
- 12.2. ויתור אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על בצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם לא יהיה בווייתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

13. הבהרות

- 13.1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לתקן הסכם זה ו/או לערוך נספחים ו/או להוסיף נספחים, בהתאם לדרישות החוק ו/או משרד הפנים ככל ושיהיו כאלו.
- 13.2. בכל סתירה בין הוראות הסכם זה, לבין דיני השלטון המקומי ו/או דברי חקיקה רלוונטיים, הוראות הדין תגברנה.

מועצה מקומית בית ג'ן
פנייה לאיתור תאגידים לרבות חברות לתועלת הציבור
ועמותות לגיוס תרומות עבור מועצה מקומית בית ג'ן

14. כתובות והודעות

- 14.1. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם.
14.2. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען בתוך 7 ימים מתאריך המשלוח.
14.3. על אף האמור לעיל, הודעה שתשלח ע"י המועצה לכתובת הדוא"ל או לפקס של התאגיד תחשב כאילו נתקבלה ע"י התאגיד בתוך יום אחד מתאריך המשלוח.
15. אין בהסכם זה כדי לגרוע מהוראות כל דין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה באמצעות מורשי החתימה מטעמה: **התאגיד באמצעות מורשי החתימה מטעמו:**

ראש המועצה

גזבר המועצה

החשב המלווה

חותמת התאגיד

חותמת המועצה

אישור התאגיד

אני הח"מ, _____, עו"ד מ.ר. _____ מאשר בזאת כי:

ה"ה _____ מ.ז. _____ ו- _____ מ.ז. _____.

חתמו בפניי על הסכם זה לעיל וכי חתימתם בצרף חותמת התאגיד

מתחייבת את התאגיד בהתאם למסמכי הייסוד של התאגיד והחלטות הדירקטוריון/הגוף

המנהל של התאגיד לכל דבר ועניין.

1. הדירקטוריון/הגוף המנהל של התאגיד, בישיבה מס' _____ מיום _____

אשר הסכם זה בהתאם למסמכי הייסוד של התאגיד, והחלטתו מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.